

Заместитель директора по информационным технологиям

Образование и воспитание

РАБОТОДАТЕЛЬ

Коммунальное государственное казенное предприятие "Колледж архитектуры, дизайна и инженерии" Управления образования города Алматы

Оплата труда	от 218 027 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион	г. Алматы / г. Алматы
Место работы	ул. Тимирязева, 50
Должностные обязанности	руководит научной и учебно-методической работой организации образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан организует и планирует научную и учебно-методическую работу организации образования организует, планирует и координирует работу по разработке проектов, научно-исследовательских работ, организывает научные и практические совещания и конференции, осуществляет мероприятия, обеспечивающие выполнение проектов координирует вопросы по разработке методических рекомендаций, по организации работы предметных (цикловых) методических комиссий по подготовке отчетной документации по научной и учебно-методической работе организации образования разрабатывает план работы методического совета, план работы (по направлениям деятельности), план внутреннего контроля организации образования вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса

оказывает содействие педагогам в разработке авторских программ, учебников, учебно-методической литературы (пособий), организует работу с методическими кабинетами областных (городских) органов управления образованием, с издательствами по подготовке сборников, рекомендаций и других публикаций по научной и учебно-методической работе

обеспечивает совершенствование учебного и воспитательного процессов, разработку и внедрение новых технологий обучения, организует работу по повышению квалификации и аттестации педагогов

содействует в разработке образовательных программ, в т.ч. рабочих учебных планов и программ

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-методической базы

организует подбор и расстановку кадров соответствующего направления работы, рекомендует их руководителю

участвует в подборе и расстановке педагогических кадров. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогов

организует и анализирует состояние научной и учебно-методической работы, обобщает результаты экспериментальной работы. изучает, распространяет и внедряет в практику инновационные технологии обучения

оказывает содействие в работе по оснащению учебных кабинетов, лабораторий, мастерских современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотек научной, учебно-методической и художественной литературой, периодическими изданиями

организует проведение научных и научно-методических совещаний, семинаров, конференций, конкурсов, научных обществ обучающихся

обеспечивает выполнение требований правил безопасности и охраны труда, противопожарной защиты

представляет отчет о результатах научной и учебно-методической деятельности

соответствует показателям эффективности заместителей руководителей организаций технического и профессионального, послесреднего образования, предъявляемым при аттестации и присвоении (подтверждении) квалификационной категории

прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности	5 лет
-----------------------	-------

Уровень образования	высшее
---------------------	--------

Знание языков	- Казахский - высокий уровень - Русский - высокий уровень
---------------	---

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

- Составление программ, бюджетов, планов подготовки и проведения мероприятий
- Навык профессионально-педагогического диалога
- Планирование и организация учебно-воспитательного процесса

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- Ответственность
- Умение работать в команде
- Устные коммуникативные навыки
- Письменные коммуникативные навыки
- Лидерство

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	107
-----------------------	-----

Контактное лицо	Жакупбекова А А
-----------------	-----------------

Регион предприятия	г. Алматы / г. Алматы
--------------------	-----------------------

Адрес предприятия	Тимирязев көшесі 50
-------------------	---------------------