

Главный специалист, Категория С-Р-4

Вакансия действительна с
26.06.2026 по 01.07.2026

главный специалист отдела администрирования
индивидуальных предпринимателей

Госслужба

РАБОТОДАТЕЛЬ

Республиканское государственное учреждение "Управление государственных доходов по Есильскому району Департамента государственных доходов по городу Астане Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан"

Оплата труда	от 282 693 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион г. Астана / район Есиль

Должностные обязанности Осуществление камерального контроля на основе изучения и анализа представленной налогоплательщиком налоговой отчетности, сведений уполномоченных органов, а также других документов и сведений о деятельности налогоплательщика, составление заключений по результатам камерального контроля. Проведение беседы с налогоплательщиками по вопросу разъяснения норм налогового законодательства, по вопросу достоверного отражения фактически полученного дохода, используемого количества наемных работников, а также по вопросу соблюдения кассовой дисциплины. Отработка индивидуальных предпринимателей применяющих специальный налоговый режим. Проведение налоговых проверок и правильность оформление актов налоговых проверок, работа в системе ЭКНА, участие в совместных проверках с правоохранительными и другими государственными органами, разработка предложений по вопросам улучшения порядка проведения проверок. Составление протокола об административном правонарушении по фактам нарушений налогового законодательства по индивидуальным предпринимателям, своевременное применение мер по взысканию наложенных административных штрафов. Своевременное и качественное исполнение отработки по закрепленным КБК. Отработка имущественного дохода физического лица и индивидуальных предпринимателей, подлежащему налогообложению, проведение комплексных мероприятий в отношении лиц получивших имущественный доход в целях обеспечения полноты уплаты налогов. Своевременная и качественная отработка уведомлений в информационной системе РВУ/ЕХД, РКК, в ИС ИСНА. Проведение налоговых обследований по адресам налогоплательщиков (индивидуальным предпринимателям). Соблюдение порядка и сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц. Персональная ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных на отдел задач и функций.

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности Опыт не требуется

Требования к квалификации	высшее образование, техническое и профессиональное образование, послевузовское образование, послесреднее образование, профессиональное образование Специальности: Менеджмент, Статистика, Международное право, Таможенное дело, Маркетинг, Мировая экономика, Право, Информационные системы, Экономика, Финансы, Учет и аудит, Государственное и местное управление, Вычислительная техника и программное обеспечение, Математика, Информатика
Уровень образования	высшее

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	70
Контактное лицо	Салкимбаева Жулдыз
Регион предприятия	г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия	Мәңгілік Ел Даңғылы 63 205