

Главный специалист, Категория С-О-5

Вакансия действительна с
24.08.2026 по 27.08.2026

главный специалист отдела документационного
обеспечения и развития государственного языка

Госслужба

РАБОТОДАТЕЛЬ

Государственное учреждение
"Департамент по чрезвычайным
ситуациям Восточно-Казахстанской
области Министерства по
чрезвычайным ситуациям
Республики Казахстан"

Оплата труда

от 282 693 тенге

Условия

полный рабочий день,
постоянная работа, нормальные
условия труда

Количество вакансий

1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион

Восточно-Казахстанская область / г. Усть-Каменогорск

Должностные обязанности

Регистрация поступающих и исходящих служебных и директивных документов, обращений физических и юридических лиц, подготовленных ответов на обращения в Единой системе электронного документооборота. Подготовка проектов приказов по ведению документационного обеспечения. Регистрация внутренней входящей и исходящей корреспонденции в Единой системе электронного документооборота. Регистрация входящих и исходящих документов с пометкой «Для служебного пользования» в журналах регистрации документов с пометкой «Для служебного пользования» и в Единой системе документационного обеспечения. Осуществление контроля за исполнением документов с пометкой «Для служебного пользования». Организация развития государственного языка в Департаменте. Проведение редакционно-лингвистической экспертизы. Осуществление контроля за применением государственного языка, обучением государственному языку сотрудников структурных подразделений и подведомственных государственных учреждений Департамента по чрезвычайным ситуациям ВКО. Разработка и осуществление мероприятий по повышению качества и эффективности организации работы по развитию государственного языка.

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности

Опыт не требуется

Требования к квалификации

высшее образование, послевузовское образование

Специальности: Профессиональное обучение, Менеджмент, Журналистика, Международное право, Русский язык и литература, Библиотечное дело, Юриспруденция, Филология, Казахский язык и литература, Переводческое дело, Издательское дело, Связь с общественностью, Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение, Информатика, Информационные системы, Вычислительная техника и программное обеспечение, Иностранный язык

Уровень образования

послевузовское

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Количество работников	1585
Контактное лицо	ҚОЖАХМЕТОВА ӘЙГЕРІМ ЕРЛАНҚЫЗЫ
Регион предприятия	Восточно-Казахстанская область / г. Усть-Каменогорск
Адрес предприятия	Протозанов көшесі 97/1