

Главный специалист, Категория D-O-4

Вакансия действительна с
16.07.2026 по 21.07.2026

главный специалист отдела по защите прав детей

Госслужба

РАБОТОДАТЕЛЬ

Управление по защите прав детей
области Абай

Оплата труда	от 282 693 тенге
Условия	полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда
Количество вакансий	1

ИНФОРМАЦИЯ О ВАКАНСИИ

Регион Область Абай / г. Семей

Должностные обязанности

- Организует работу по профилактике нарушений прав детей и их раннему выявлению;
- Координирует межведомственную работу по оказанию помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- Организует мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, безнадзорности, суицида и буллинга;
- Разрабатывает годовые планы работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при акимате области, готовит материалы к заседаниям комиссий и обеспечивает исполнение протокольных поручений;
- Участвует в работе мобильных групп и осуществляет мониторинг их деятельности;
- Участвует в разработке региональных планов и программ в сфере защиты прав детей;
- Проводит мониторинг, анализ и отчетную работу в сфере защиты прав детей;
- Обеспечивает взаимодействие с государственными органами, неправительственными и иными организациями;
- Организует информационно-разъяснительную работу, профилактические акции и мероприятия;
- Участвует в рассмотрении обращений физических и юридических лиц по вопросам защиты прав детей;
- Формирует статистическую и аналитическую информацию в сфере защиты прав детей;
- Осуществляет мониторинг реализации государственной политики в сфере защиты прав детей;
- Проводит анализ ситуации по защите прав детей в регионе и вносит соответствующие предложения;
- Осуществляет работу с органами образования, здравоохранения, внутренних дел и социальной защиты в рамках межведомственного взаимодействия;
- Обеспечивает подготовку, регистрацию и своевременное исполнение служебных документов;
- Соблюдает требования по предотвращению коррупционных правонарушений в процессе служебной деятельности;
- Обеспечивает конфиденциальность информации, касающейся детей;
- Обеспечивает рассмотрение обращений физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан по направлениям деятельности;
- Контролирует своевременное исполнение поручений в системе электронного документооборота «Документолог»;
- Исполняет законодательные и нормативные правовые акты Республики Казахстан, постановления Правительства Республики Казахстан, акимата области, распоряжения акима и его заместителей, приказы руководителя управления;
- Выполняет иные поручения руководителя управления и руководителя отдела.

ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЮ

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Требования к квалификации	высшее образование, послевузовское образование Специальности: Психология, Социология, Социальная работа, Право, Педагогические науки
Уровень образования	послевузовское