



### Техник по труду

### Техник по труду головной нефтеперекачивающей станции «Узень» МНУ

### Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия, аудит

Предприятие: Акционерное общество "КазТрансОйл"

Оплата труда: от 99 850 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

### Информация о вакансии

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Регион                  | Мангистауская область / г. Жанаозен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Должностные обязанности | 1) ведение учета выполнения плановых заданий по труду, обязательств, предусмотренных в коллективном договоре;<br>2) прием поступающих учетных и отчетных документов, проверка полноты представленных в них данных, расчетов, их соответствия действующим положениям по оплате труда, материальному стимулированию;<br>3) подбор материала для подготовки различных справок по вопросам организации труда и заработной платы, сбор и систематизация и обработка трудовых показателей для составления установленной отчетности;<br>4) ведение учета показателей по труду, их анализ;<br>5) ведение табеля учета рабочего времени работников ГНПС;<br>6) участие в разработке положения о ГНПС (согласно структуре), должностных инструкций, инструкций по профессии ГНПС.<br>7) производство работы по формированию, ведению и хранению базы данных по труду, трудоемкости работ по изготовлению единицы продукции, оказания услуг;<br>8) участие в подготовке проекта коллективного договора и контроль выполнение принятых обязательств; |
| Количество вакансий     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### Требования к соискателю

|                         |                                                       |
|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| Стаж по специальности   | Опыт не требуется                                     |
| Профессиональные навыки | учет командировочных расходов;<br>учет расходов;      |
| Уровень образования     | техническое и профессиональное                        |
| Личные качества         | знание текстовых процессоров;<br>электронные таблицы; |

### Информация о предприятии

|                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| Количество работников  | 6705                            |
| Сведения о предприятии | транспортировка по трубопроводу |
| Контактное лицо        | Гиниятова Акбал Жайбергеновна   |
| Регион предприятия     | г. Астана / г. Астана           |
| Адрес предприятия      | Туран Данфылы 20                |