



Вакансия действительна с 19.11.2019 по 19.12.2019

Секретарь

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: коммунальное государственное учреждение
"Школа-гимназия села Караоткель отдела образования по
Целиноградскому району управления образования Акмолинской
области"

Оплата труда: от 42 500 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

| | |
|---------------------|--|
| Регион | Акмолинская область / Целиноградский район |
| Количество вакансий | 1 |

Требования к соискателю

| | |
|-------------------------|-----------------------------|
| Стаж по специальности | Опыт не требуется |
| Профессиональные навыки | обработка почты; |
| Уровень образования | послесреднее |
| Знание языков | Казахский - средний уровень |
| Личные качества | файл менеджеры; |

Информация о предприятии

| | |
|-----------------------|--|
| Количество работников | 150 |
| Контактное лицо | ТАКИШЕВ ДАРХАН ЖАНБОЛАТОВИЧ |
| Регион предприятия | Акмолинская область / Целиноградский район |
| Адрес предприятия | Кенесары Хан кошесі 2Д |