



**Работник по социальной работе
элеуметтік сала бас маманы**

**Государственная служба, некоммерческие организации /
Муниципалитет**

Предприятие: Государственное учреждение "Аппарат акима
Алгабасского сельского округа Улытауского района"

Оплата труда: от 90 944 до 122 342 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Карагандинская область / Улытауский район
Место работы	"Алғабас селолық округі әкімі аппараты" ММ-сі
Должностные обязанности	Кент, ауыл әкімінің откізетін жиналыстарын уйлестіру, техникалық дайындау жүргізу. Элеуметтік мәселелер бойынша жұмыспен қамту, білім беру, денсаулық сақтау және спорт мемлекеттік мекемелерімен, укіметтік емес ұйымдармен, қоғамдық және діни бірлестіктермен бірігіп жұмыс жүргізу. Кәметке толғағандар істер мен олардың куқықтарын қорғау бойынша, гендерлік және отбасы-демографиялық саясат бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. Елдің узак мерзімді даму басымдылықтарына сәйкес мемлекеттік жастар саясатын жүзеге асыру. Ауылда спорттық шаралардың откізу жұмысын жүргізу, спорт турлері бойынша аудандық курама командаларды дайындау және олардың спорттық жарыстарда қатысуын қамтамасыз ету. Үйде элеуметтік көмек қорсетуге мұқтаж мугедек балаларды және мугедектерді анықтап есепке қою жұмысын жүргізу, мугедек балалар мен мугедектердің электронды базасын жүргізу. Мүмкіндігі шектеулі балаларға және мугедек балаларға үйде элеуметтік қызмет турлерін қорсету, сонымен қатар жалғыз басты қарттар мен элеуметтік қызмет қорсету. Жергілікті атқару органының іс-әрекетін БАҚ жариялау. Әкімшілік-аймақтың әр шаруашылық бойынша есепке алу кітабын, шаруа (фермер) қожалықтарының есеп кітабын жүргізеді. Электронды түрде компьютерлік базаға енгізіп, мәліметтердің толықтығы мен шынайылығын үнемі қадағалап, қамтамасыз етеді. Аудандық статистика және талдау боліміне бж, 7ж нысаны бойынша есептерін уакытында беру. Кабылданған шешімдер мен оқимдердің оз саласы бойынша орындалысын бақылап, жүзеге асыру. Елді мекеннің курылыс, сәулет және қала курылысы, турғын-уй коммуналдық шаруашылығы, турғын уй инспекциясы, автожолдар, қолік, байланыс және коммуникация, тотенше жағдайлар жұмыстарын уйлестіру, ұйымдастыру. Ауылдың қоркеюіне байланысты жоспар әзірлеу. Мемлекеттің меншігіндегі мүлікті тугендеу, коммуналдық қызметтер бойынша тиісті ұйымдармен жұмыстар жүргізеді.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	1 год
Уровень образования	высшее

Информация о предприятии

Количество работников	12
Контактное лицо	Мұхышев Ашимбек Нұрланович
Регион предприятия	Область Ұлытау / Ұлытауский район

Адрес предприятия М.Берденов кошесі 19