



**Специалист по кадрам
специалист отдела управления человеческими ресурсами
на время отпуска по уходу за ребенком до 3-лет**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Управление
офисом**

Предприятие: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Городская станция скорой медицинской помощи» акимата города Астаны
Оплата труда: от 100 000 до 140 000 тенге
Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион г. Астана / г. Астана
Место работы ул Рыскулова 8/1
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки подготовка временных сотрудников;
трудовые договоры;
мотивация сотрудников;
управление командой сотрудников;
урегулирование конфликтов (управление человеческими ресурсами);
регулирование графика работы;
составление пошлин и реестров отпуска;
Уровень образования высшее
Знание языков Казахский - высокий уровень
Русский - высокий уровень
Личные качества решительность;
способность к самоорганизации;
управление средствами;
управление трудовой деятельностью;
управление человеческими ресурсами;
координирование;
методы управления;
оперативное планирование;

Информация о предприятии

Количество работников 1051
Контактное лицо Кантарбаева Айгуль Уалиденовна
Регион предприятия г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия Турар Рыскулов кошесі 8/1