



**Делопроизводитель
Іс- қағаздарын жүргізуші**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Делопроизводство**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа имени Алии Молдагуловой отдела образования Шуского района управления образования акимата Жамбылской области"

Оплата труда: от 42 500 до 45 000 тенге

Неполный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Жамбылская область / Шуский район
Место работы	Болтірік ауылы, Шу ауданы ,Темірказык №1
Должностные обязанности	<p>Мекеме басшылары тарапынан тускен тапсырмаларды дер кезінде орындау.</p> <p>2. Қонырау шалған мекемелер мен жеке азаматтарға мәдениетті түрде жауап беріп, айтылған тапсырманы уақытылы хабарлап отыру.</p> <p>3. Басқа мекемелерден және жеке азаматтардан тускен катынас хаттарды, қужаттар мен арыз – шағымдарды басшыларға кіргізіп отыру.</p> <p>4. Кіріс – шығыс қужаттарды сауатты жазып, тіркеп отыру.</p> <p>5. Мектеп директорының бекіткен жұмыс кестесі бойынша жұмыс атқару.</p>
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	<p>обработка текстов;</p> <p>организация работы офиса;</p> <p>набор текста (с помощью десяти пальцев);</p> <p>электронная переписка;</p>
Уровень образования	техническое и профессиональное
Личные качества	<p>базовые знания интернета;</p> <p>электронные таблицы;</p>

Информация о предприятии

Количество работников	60
Контактное лицо	Тогузаков Айдос Еркебуланович
Регион предприятия	Жамбылская область / Шуский район
Адрес предприятия	Темірказык кошесі 1 1