



Методист

Методист по воспитательной работе и организации массовых мероприятий

Образование, наука / Образование, наука

Предприятие: Государственное учреждение "Отдел образования города Рудного" Управления образования акимата Костанайской области

Оплата труда: от 83 317 до 100 449 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Костанайская область / г. Рудный
Место работы	Костанайская область, г.Рудный, ул.Ленина, 30
Должностные обязанности	Курирует работу заместителей директоров по воспитательной работе в организациях образования города, организаторов детских дел, по вопросам занятости детей во внеурочное время, государственные символы Республики Казахстан. Осуществляет общее руководство подготовкой и проведением городских мероприятий (конкурсы, фестивали, выставки и др.) по курируемому направлению, координирует развитие дебатного движения в школах города. Осуществляет методическое руководство организацией работы классных руководителей в организациях образования. Проводит анализ отчетов и планов воспитательной работы организаций образования, а также, методического объединения классных руководителей. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации по направлениям воспитательной деятельности организаций образования. Организует научно-методическое обеспечение семинаров, школ передового опыта, творческих групп по курируемым вопросам. Изучает, систематизирует, обобщает и распространяет наиболее результативный опыт педагогов по курируемым вопросам. Осуществляет мониторинг участия и эффективности деятельности организаций образования города в мероприятиях воспитательного характера и на этой основе определяет пути совершенствования качества преподавания. Проводит анализ отчетов и планов организаций образования по воспитательной работе. Анализирует состояние учебно-воспитательного процесса в организациях образования по курируемым вопросам и разрабатывает предложения по повышению эффективности образовательного процесса. Готовит необходимую отчетность о работе. Участвует в аттестации педагогических работников организаций образования города. Участвует в укомплектовании педагогических кадров. Методист руководствуется в своей работе законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами, регулирующими сферу деятельности, приказами, распоряжениями вышестоящих государственных органов, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящей должностной инструкцией. Координация работы городского методического объединения, творческих групп педагогов по курируемым вопросам. Участие в реализации Плана работы ГУ «Рудненский городской отдел образования», подготовка проектов приказов, постановлений акимата по вопросам, относящимся к курируемому блоку. Регулярное информирование руководителя и заведующего методическим кабинетом и результативности работы по курируемому вопросу. Своевременная подготовка аналитических материалов и отчетов.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет

Профессиональные навыки	обучение на рабочем месте; самостоятельное обучение; театральное образование; художественное образование; культурное образование;
Уровень образования	высшее
Личные качества	базовые знания интернета; использование электронной почты; инициатива; надежность; ответственность; психологическая устойчивость; вежливость; сообразительность; способность нести ответственность; честность;

Информация о предприятии

Количество работников	43
Контактное лицо	Жайлибаев Темурхан Бекбергенович
Регион предприятия	Костанайская область / г. Рудный
Адрес предприятия	Ленин көшесі 30