



Вакансия действительна с 08.10.2019 по 08.11.2019

Личный помощник

личный помощник генерального директора

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "Изолит"

Оплата труда: от 100 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Северо-Казахстанская область / г. Петропавловск
Место работы	ул.Крепостная, 2
Должностные обязанности	Требование: женщина от 40-55 лет с экономическим образованием (желательно знание юриспруденции). Официальное трудоустройство. Должностные обязанности, з/плата и др. вопросы на собеседовании.
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	0

Требования к соискателю

Стаж по специальности	3 года
Профессиональные навыки	офисные коммуникации; офисный менеджмент; администрация файлов, документов и записей; подготовка встреч; контроль за соблюдением сроков;
Уровень образования	высшее
Личные качества	файл менеджеры; базовые знания интернета; BackupExec; Norton AntiVirus; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	60
Контактное лицо	Егоров Анатолий Васильевич
Регион предприятия	Северо-Казахстанская область / г. Петропавловск
Адрес предприятия	Крепостная көшесі 2