



Юрист
Главный специалист юридического управления
Юриспруденция / Юриспруденция

Предприятие: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Резерв" Комитета по государственным материальным резервам Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан
 Оплата труда: от 140 000 до 144 500 тенге
 Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / г. Астана
Место работы	ул. Янушкевича 2
Должностные обязанности	Осуществление подготовки проектов документов, в том числе нормативных, процедур по их согласованию и визированию, согласно действующих регламентов Республиканского государственного предприятия «Резерв», Комитета по государственным материальным резервам, Министерств и Правительства Республики Казахстан. Осуществление подготовки отчетов и докладов, справок, писем и других необходимых документов, касающихся деятельности управления, а также проектов исковых заявлений, претензий к контрагентам Предприятия, в случае неисполнения ими своих обязательств. Проведение работ по подготовке отзывов на претензии, предъявляемые к Предприятию. Обеспечение участия в судах всех уровней в качестве представителя Предприятия по доверенности. Предоставление консультаций по правовым вопросам работников Предприятия по рассматриваемым проектам документов. Ведение договорной работы на предприятии, определение формы договорных отношений, проведение разработки проектов договоров, проверок на соответствие законодательству проектов договоров, представляемых предприятию контрагентами, принятие мер по разрешению разногласий по проектам договоров, обеспечение нотариального удостоверения и (или) государственной регистрации отдельных видов договоров. Проведение мониторинга исполнения заключенных договоров государственных закупок. При нарушении сроков исполнения договоров государственных закупок обеспечение подачи иска в суд о признании поставщика недобросовестным участником государственных закупок.
Количество вакансий	2

Требования к соискателю

Стаж по специальности	2 года
Профессиональные навыки	консультация юриста; законодательство, касающиеся товаров и движимого имущества;
Уровень образования	послевузовское
Личные качества	способность мотивации; участие в заседаниях; ясное и четкое произношение;

Информация о предприятии

Количество работников	680
Контактное лицо	Сакаева Жанаргуль Кулжабаевна
Регион предприятия	г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия	Адольф Янушкевич кошесі 2