





Специалист по процедурам закупок Специалист по госзакупкам-юрист

Логистика, таможня, склад / Снабжение

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью

"Астанастройинжиниринг" Оплата труда: от 150 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия

труда

Информация о вакансии

Регион г. Астана / район Сарыарка

Должностные обязанности сбор и анализ информации о предстоящих тендерах, аукционах,

конкурсах, электронных торгах

ежедневный мониторинг сайтов гос закупок (поиск объявлений

для закупок)

непосредственное участие в тендерах, аукционах, конкурсах (формирование полного пакета тендерной документации и

подача заявки на участие)

отслеживание итогов закупок (тендеров, конкурсов)

анализ полученных результатов выигранных и проигранных

конкурсов

сопровождение конкурса до полного подписания и исполнения

договора

контроль сроков исполнения конкурсов

разработка договоров, контроль и отслеживание исполнения

заключенных договоров

подготовка, визирование актов правового характера

участие в подготовке юридических заключений консультация персонала ТОО по правовым вопросам

разработка проектов юридических документов

мониторинг законодательства, подготовка аналитических

справок

ведение учета юридических документов

решение юридических вопросов с органами местного

самоуправления, судебными органами

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет

Профессиональные навыки исследование рынка закупок;

электронная закупка;

Уровень образования высшее

Личные качества аналитическое мышление;

находчивость; сбор информации; системный подход;

соблюдение законов, правил и руководств;

письмо;

разрешение конфликтов; урегулирование конфликтов;

решительность; многозадачность;

Информация о предприятии

Количество работников 20

Контактное лицо Абдрахманов Алмас Хамитович

Регион предприятия г. Астана / район Есиль

Адрес предприятия Туран Данбылы 11