



Бухгалтер

главный менеджер Департамента бухгалтерского учета и отчетности - заместитель Главного бухгалтера

Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Предприятие: АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "НАЦИОНАЛЬНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ ХОЛДИНГ "КАЗАГРО"

Оплата труда: от 100 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / район Алматы
Должностные обязанности	АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро» проводит отбор кандидатов на замещение вакантной должности главного менеджера Департамента бухгалтерского учета и отчетности – заместителя Главного бухгалтера. 1. Кандидатам на указанную должность предъявляются следующие требования: 1) высшее образование в области: высшее образование по профилю: бухгалтерский учет и аудит / экономика / финансы / менеджмент 2. Требуемые навыки и квалификация: 1) опыт работы: - не менее 5 лет в области бухгалтерского и управленческого учета / бюджетного планирования / финансово-экономического анализа деятельности предприятия в дочерних компаниях Холдинга, и/или финансовых организациях/банках второго уровня, и/или компаниях «большой четверки», и/или крупных страновых или международных компаниях, или в иных организациях либо на государственной службе; - не менее 3 лет опыта работы на позиции руководителя структурного подразделения, ответственного за бухгалтерский и налоговый учет (включая функцию консолидации) в агропромышленном секторе и/или финансовых организациях / банках второго уровня и/или крупных страновых или международных компаниях, или в иных организациях либо на государственной службе; 2) знания в областях: - в области международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), управления налоговой функцией и налогового планирования; - основ разработки и совершенствования методологической базы в области бухгалтерского учета, налогового учета, а также методологической поддержки по группе компаний; - практического применения налогового законодательства РК; - процедур сопровождения внешних и внутренних налоговых проверок/аудитов, включая разработку плана последующих мероприятий и его исполнение; - принципов идентификации и управления рисками в области бухгалтерского учета, налогового учета и отчетности; - бизнес-деятельности и специфики различных секторов, в которых работает Холдинг;; - желательно знание английского языка не ниже уровня Upper - Intermediate. 3) умение: - использовать в работе лучший опыт из других компаний; - своевременно разрешать сложные проблемы и вопросы; - анализировать большой объем данных; - работать в условиях многозадачности и сжатых сроков. 4) навыки в следующих областях: - управления функцией бухгалтерского учета и отчетности, формирования консолидированной финансовой отчетности по группе компаний; - финансового анализа, аналитической отчетности и подготовки

данных для руководства компании;
- в информационных системах и инструментах класса ERP/BI в области бухгалтерского учета и отчетности, консолидации, МСФО.

Желательные личные качества: внимательность к деталям, направленность на результат, гибкость и открытость к новому, инициативность, оперативность в решении проблем, критическое мышление, управление командой, наличие профессиональных достижений и положительной репутации на предыдущих местах работы.

3. Дополнительные требования: желательно наличие степени MBA или степени магистра по бухгалтерскому учету / экономике / финансам / менеджменту, иные будут обсуждены при собеседовании.

4. АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро» вправе запросить дополнительные сведения.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	5 лет
Профессиональные навыки	аудит (финансы и бухгалтерский учет); годовая финансовая отчетность; ежемесячная финансовая отчетность; квартальные отчеты; анализ балансового отчета; баланс бухгалтерского учета; балансировка счетов; отчет о результатах операции; расчет прибыли и убытков; базовые знания бухгалтерского учета;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень Английский - средний уровень
Личные качества	надежность; несущая способность; ответственность; способность нести ответственность; внимание; убедительность; умение работать в коллективе; честность; выносливость (моральная); готовность к работе в ночное время и в выходные дни; поддержание контактов; способность мотивации; тимбилдинг; управленческая команда; внедрение стандартов; принятие риска; решительность; способность к самоорганизации; стратегическое планирование; задатки лидерства; многозадачность; мониторинг стандартов эффективности организации; оперативное планирование;

Информация о предприятии

Количество работников	73
Регион предприятия	г. Астана / район Алматы
Контактные данные	hr@kazagro.kz 7172705620 +7 (717) 270 56 89 hr@kazagro.kz

Источник - карьерный центр

Контактные данные