



Информация о вакансии



Вакансия действительна с 15.09.2019 по 15.10.2019

**Фондовый менеджер
Менеджер по субсидированию и
гарантированию**

**Банки, инвестиции, лизинг / Паевые
фонды**

Предприятие: Акционерное общество
"Фонд развития предпринимательства
"Даму"

Оплата труда: от 100 000 до 300 000
тенге

Полный рабочий день, постоянная
работа, нормальные условия труда

Регион г. Астана / г. Астана

Должностные обязанности

Квалификационные требования:

Высшее
экономическое/финансовое/юридическое/
образование
стаж работы в банке/ финансовой
организации в кредитовании малого и
среднего бизнеса и/или корпоративном
кредитовании/ кредитном
администрировании/ риск-менеджменте/
или в национальных институтах развития
(связанных с проведением анализа и
финансирования проектов СЧП) не менее
1 (одного) года
должен знать и применять действующее
законодательство Республики Казахстан,
в том числе регулирующее финансовую,
банковскую и кредитную деятельность
должен знать финансовый анализ,
базовые цели и задачи процесса
управления рисками, основы и методы
бухгалтерского учёта
знать порядок, основы и правила ведения
и составления документов (договоров,
отчётов, актов и т.п.)
иметь навыки ведения деловой
переписки
должен обладать навыками проведения
презентаций и переговоров

Компетенции:

Навыки коммуникации
Ориентация на клиента
Ответственность за результат

Функционал требования к кандидату:

- 1) Организует и участвует в мероприятиях и встречах с СЧП, предоставляет консультации по финансовым программам Фонда, рассматривает проект СЧП на соответствие условиям Программ, структурирует проект совместно с БВУ с целью своевременного выполнения плана, поставленного руководством Фонда.
- 2) Рассматривает проекты СЧП в рамках программ Фонда, предусматривающие частичное гарантирование кредитов (в рамках утвержденного Регламента по гарантированию) с целью финансовой поддержки СЧП, при недостаточности залогового обеспечения у СЧП для реализации проекта.
- 3) Рассматривает проекты СЧП в рамках

... в рамках программ Фонда, предусматривающие субсидирование кредитов (в рамках утвержденного Регламента по субсидированию) с целью возмещения части расходов, уплачиваемых предпринимателями в качестве вознаграждения по кредитам/договорам финансового лизинга. Проверяет критерии для участия в программе, проверяет графики платежей, а также проверка на корректность договора согласно формам. Подписывает договоры, вводит в систему 1С: Учет субсидий данные по договорам субсидирования/дополнительных соглашений к договорам.

4) Осуществляет цикл работ по информационной, организационно-технической, аналитической поддержке СЧП в рамках финансовых программ, реализуемых Фондом с целью помочь начинающему и действующему предпринимателю в развитии бизнеса.

5) Вырабатывает идеи и предложения по совершенствованию и развитию деятельности РФ и Фонда: разработка совместно с другими структурными подразделениями Фонда проектов ВНД Фонда и подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в ВНД Фонда по вопросам в рамках своих должностных обязанностей; внесение предложений по улучшению работы РФ и Фонда в целом; разработка текущих и перспективных планов работы РФ в рамках своих должностных обязанностей с целью улучшения и упрощения государственных программ Фонда, повышает эффективность управлениями финансовыми ресурсами.

6) Составляет отчеты по Программам, реализуемых Фондом, а также необходимую отчетность к ним для непосредственного руководителя, Головного офиса Фонда с целью предоставления информации для аналитики, подведения итогов, статистики, контролю расходования бюджетных средств

[Откликнуться](#)

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки этика компании;
Уровень образования высшее
Личные качества способность к самоорганизации;

Информация о предприятии

Количество работников 374
Контактное лицо Баймуратова Анар Амангельдиновна
Регион предприятия г. Алматы / г. Алматы
Адрес предприятия Гоголь кошесі 111