



Информация о вакансии

Вакансия действительна с
15.09.2019 по 15.10.2019

**Фондовый менеджер
Менеджер администратор
инструментов финансовой
поддержки**

**Банки, инвестиции, лизинг /
Паевые фонды**

Предприятие: Акционерное
общество "Фонд развития
предпринимательства "Даму"
Оплата труда: от 150 000 до 300
000 тенге
Полный рабочий день,
постоянная работа, нормальные
условия труда

Регион Туркестанская область / г.
Туркестан

Должностные обязанности **Структурное подразделение:**
Региональный филиал по
Туркестанской области
**Квалификационные
требования:**
Высшее образование
(подтверждается копиями
дипломов);
Стаж работы по
соответствующей специальности
не менее 1 года (подтверждается
копией трудовой книжки либо
копиями договоров/ актов
оказанных услуг);
Знание действующего
законодательства Республики
Казахстан в соответствующей
области;
Навыки ведения переговоров,
навыки ведения деловой
переписки;
Знание порядка, основ и правил
ведения и составления
документов, договоров, отчетов,
актов;
Грамотная устная и письменная
речь
Стрессоустойчивость,
коммуникабельность,
аналитическое мышление
Соблюдение внутренних
нормативных документов
Заказчика

Компетенции:

навыки работы в MS Office
навыки эффективного тайм-
менеджмента
навыки работы в системе
электронного документооборота

Функционал требования к кандидату:

- Рассмотрение проектов СЧП на
соответствие условиям
Программ, введение информации

- по проектам СЧП в систему «Конфигурация 1С «Учет субсидий».
- Ввод данных в информационную систему по проектам гарантирования в ВРМ систему и по результатам мониторинга.
- Сканирование отчетов по мониторингу и загрузка в систему. Ведение отчета, в котором указываются все Условия гарантирования (по всем действующим проектам Гарантирования) с контрольными датами их исполнения, который предоставляется на ежемесячной основе, не позднее 5 (пятого) числа в Подразделение гарантирования.
- Постоянный анализ и контроль исполнения Условий гарантирования, в т.ч. при необходимости проведение мероприятий по продлению контрольных дат исполнения условий гарантирования.
- Формирование документов особой важности и передачи их в архив.
- Подготовка проекта 3-х сторонних договоров гарантирования на основании принятого решения и обеспечение подписания со всеми заинтересованными сторонами.
- Постоянный анализ и контроль исполнения Условий гарантирования, в том числе при необходимости проведение мероприятий по продлению контрольных дат исполнения условий гарантирования.

Для отправки резюме необходимо перейти по ссылке: https://damu.kz/o-fonde/karera-v-fonde-new/vakansii-fonda-damu/detail.php?ELEMENT_ID=24372

Требования к соискателю	Количество вакансий	1
	Стаж по специальности	1 год
	Профессиональные навыки	универсальное финансирование;
	Уровень образования	высшее
	Знание языков	Казахский - средний уровень Русский - продвинутый уровень
Информация о предприятии	Личные качества	аналитическое мышление; самооценка;
	Количество работников	374
	Контактное лицо	Баймуратова Анар Амангельдиновна
	Регион предприятия	г. Алматы / г. Алматы

Адрес предприятия Гоголь кошесі 111