



Медицинская(ий) сестра/брат медсестра

Медицина, фармацевтика / Младший и средний медперсонал

Предприятие: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Областной центр психического здоровья" управления здравоохранения акимата Западно-Казахстанской области

Оплата труда: от 71 708 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Западно-Казахстанская область / г. Уральск
Место работы	ул.Есенжанова,17
Должностные обязанности	Осуществляет уход и наблюдение за больными на основе принципов медицинской деонтологии.Своевременно и точно выполняет назначения врача-ординатора; в случае невыполнения назначений, независимо от причины, немедленно докладывает об этом лечащему врачу.Организует своевременное обследование больных в диагностических кабинетах, у врачей-консультантов и в лаборатории.Наблюдает за состоянием больного, физиологическими отправлениями, сном. О выявленных изменениях докладывает лечащему врачу.Немедленно сообщает лечащему врачу, а в его отсутствие – заведующему отделением или дежурному врачу о внезапном ухудшении состояния больных, записывает назначенное лечение, уход за больными, следит за выполнением назначений.Участвует в обходе врачей в закрепленных за нею палатах, докладывает о состоянии больных, записывает назначенное лечение и уход за больными, следит за выполнением назначений.Осуществляет санитарно-гигиеническое обслуживание физически ослабленных и тяжелобольных (умывает, кормит, дает питье, промывает по мере надобности рот, глаза, уши и т.д.).Принимает и размещает в палате больных, проверяет качество санитарной обработки вновь поступивших больных.Проверяет передачи больным с целью недопущения приема противопоказанной пищи и напитков.Изолирует больных в агональном состоянии, присутствует при смерти, вызывает врача для констатации смерти, подготавливает трупы умерших для передачи их в морг.Сдает дежурство по палатам у постели больных. Принимая дежурство, осматривает закрепленные за нею помещения, состояние электроосвещения, наличие жесткого и мягкого инвентаря, медицинского оборудования.Контролирует выполнение больными и их родственниками режима дня отделения. О случаях нарушений режима медицинская сестра докладывает старшей медицинской сестре.Руководит работой младшего медицинского персонала и контролирует выполнение им правил внутреннего трудового распорядка.Один раз в неделю производит взвешивание больных, отмечая вес больного в истории болезни. Всем поступившим больным производит измерение температуры тела 2 раза в день, записывает температуру в температурный лист.При обнаружении у больного признаков инфекционного заболевания немедленно сообщает об этом врачу-ординатору, по его распоряжению изолирует больного и немедленно производит текущую дезинфекцию.По назначению врача осуществляет счет пульса, дыхания, измеряет суточное количество мочи, мокроты и т.д., записывает эти данные в историю болезни.Следит за санитарным содержанием закрепленных за нею палат, а также личной гигиеной больных (уход за кожей, ртом, стрижкой волос и ногтей), за своевременным приемом гигиенических ванн, сменой нательного и постельного белья, записывает смену

белья в историю болезни. Заботится о своевременном снабжении больных всем необходимым для лечения и ухода. В случае изменений в состоянии больного, требующих срочных мер, ставит об этом в известность врачей отделения, а в их отсутствие – немедленно вызывает дежурного врача, оказывает экстренную доврачебную помощь. Следит, чтобы больные получали пищу согласно назначенной диете. Следит, чтобы выданное больным лекарство было принято в ее присутствии. Повышает свою профессиональную квалификацию путем посещения научно-практических конференций для среднего медицинского персонала и участия в конкурсе на звание “Лучшая по профессии”. Ведет необходимую учетную документацию. В отсутствие сестры-хозяйки совместно с санитаркой отвечает за сохранность полученного белья для больных. В отсутствие старшей медицинской сестры сопровождает во время обхода врачей отделения, дежурного врача, представителей администрации. Заносит в дневник отделения все сделанные замечания и распоряжения. Принимает участие в работе внутреннего аудита с выполнением управленческих решений. Соблюдает медицинскую этику, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологического режима. Должен знать Конституцию РК, кодекс РК “О здоровье народа и системе здравоохранения”, Трудовой кодекс РК, законы РК “О борьбе с коррупцией”, “О языках в Республике Казахстан”, нормативные правовые акты в области здравоохранения, теоретические основы социальной гигиены, системы управления в здравоохранении, статистику здоровья населения, критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения, методики профилактики заболеваний, конъюнктуру рынка медицинских услуг, достижения науки республики, ближнего и дальнего зарубежья, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

Количество вакансий 13

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	гигиена труда; асептики и антисептики; общие знания фармацевтики; общие знания человеческого тела, здоровья и болезней; общие медицинские вмешательства и процедуры; наблюдение пациентов;
Уровень образования	техническое и профессиональное

Личные качества	базовые знания интернета; использование электронной почты; аналитическое мышление; находчивость; память; системный подход; соблюдение законов, правил и руководств; способности к обучению; наблюдение; доброта; лояльность; надежность; бескорыстие; ответственность; пунктуальность; вежливость; способность нести ответственность; способность хранить секреты; внимание; убедительность; умение работать в коллективе; честность; энтузиазм; гибкость; гигиена;
-----------------	---

Информация о предприятии

Количество работников	490
Контактное лицо	Калибеков Арман Талгатович
Регион предприятия	Западно-Казахстанская область / г. Уральск
Адрес предприятия	Х.Есенжанов кошесі 17