



**Врач общей практики  
врач**

**Медицина, фармацевтика / Медицина, фармацевтика**

Предприятие: Некоммерческое акционерное общество  
"Рудненский индустриальный университет"

Оплата труда: от 73 000 до 92 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

**Информация о вакансии**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Регион                  | Костанайская область / г. Рудный                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Место работы            | ул. 50 лет Октября 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Должностные обязанности | <p>Планирует проведение профилактических мероприятий в отношении здоровья студентов РИИ и выполняет их на высоком профессиональном уровне.</p> <p>Оказывает врачебную помощь студентам РИИ.</p> <p>Оказывает неотложную медицинскую помощь сотрудникам РИИ.</p> <p>Ведет учет и установленную отчетность.</p> <p>Организует исполнение комплексных планов санитарных и профилактических мероприятий в здравпункте РИИ.</p> <p>Проводит санитарно-просветительские работы по пропаганде здорового образа жизни.</p> <p>В соответствии с нормативными правовыми актами осуществляет руководство и контроль за подготовкой всей необходимой документации для проведения деятельности здравпункта, несет ответственность за своевременность, содержание, полноту, качество и достоверность подготовленных документов и отчетов.</p> |

Количество вакансий 1

**Требования к соискателю**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Стаж по специальности   | 1 год                                                                                                                                                                                                                            |
| Профессиональные навыки | <p>помощь в сфере здравоохранения;</p> <p>помощь в уходе за больными;</p> <p>профессиональная медицинская помощь;</p> <p>медсестринское обслуживание;</p> <p>неотложная медицинская помощь;</p> <p>общая врачебная практика;</p> |
| Уровень образования     | высшее                                                                                                                                                                                                                           |
| Знание языков           | <p>Казахский - высокий уровень</p> <p>Русский - высокий уровень</p>                                                                                                                                                              |
| Личные качества         | <p>системный подход;</p> <p>наблюдение;</p> <p>выявление проблем;</p> <p>надежность;</p> <p>ответственность;</p> <p>пунктуальность;</p> <p>вежливость;</p>                                                                       |

**Информация о предприятии**

|                       |                                  |
|-----------------------|----------------------------------|
| Количество работников | 214                              |
| Контактное лицо       | Исмагамбетова Асем Амантаевна    |
| Регион предприятия    | Костанайская область / г. Рудный |
| Адрес предприятия     | 50 лет Октября кошесі 38         |