



Вакансия действительна с 16.05.2019 по 16.06.2019

Руководитель группы (специализированной в прочих отраслях)

Руководитель Группы FLM отчетности и обработки абонентских претензий

Топ-менеджмент / Управляющий

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "Мобайл Телеком - Сервис"

Оплата труда: от 610 000 до 610 000 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Алматы / Алмалинский район
Должностные обязанности	Временная позиция, на период декретного отпуска Обязанности: Контроль деятельности и достижения целей в поставленные сроки сотрудниками группы; Регулярная отчетность в разрезе подразделений компании, участвующих в устранении неисправностей на сети; Регулярная отчетность по выполнению KPI подрядчиками FLM; Анализ и внесение корректировок в KPI подрядчиков (дедакты); Администрирование ПО Netcool; Администрирование приложения СУПБ Remedy; Администрирование приложения LSE Online; Согласование плановых работ; Оповещение всех заинтересованных лиц о проведении плановых работ и влиянию на сервис; Процедура смены приоритета объектов Компании; Проведение тендеров и заключение договоров; Регулярная отчетность по выполнению KPI сотрудниками NOC; Работа с заявками абонентов от Call центра; Проверка переработок (сверхурочных) инженеров филиалов; Осуществление рассылок по запросу компетентных органов РК (ДЧС); Проведение тренингов, обучение, написание инструкций для сотрудников NOC; Своевременная локализация и эскалация аварий на сети; Выполнение отдельных поручений непосредственного руководителя и руководства Компании; Ведение и отправка ежедневной, еженедельной, ежемесячной отчетности; Проведение необходимых мероприятий по предупреждению ситуаций, влияющих на работоспособность установленного оборудования на сети; Выполнение работ по своевременной идентификации аварий и демаркации проблем; Разработка и внедрение положений, инструкций или иных документов по взаимодействию служб и технических подразделений (филиалов), необходимых для деятельности подразделения по предотвращению, локализации аварийных ситуаций; Организация внутреннего обучения инженерного состава отдела; Соблюдение норм деловой этики компании, не допускать неуважительного отношения к другим сотрудникам компании и ее клиентам; В связи с производственной необходимостью может выезжать в служебные командировки (в т.ч. в местные). Требования: Образование Высшее техническое Радиотехника/Связь/Телекоммуникации/IT; Отличные знания схемы построения сетей операторов связи, в том числе оборудование Core, transmission, MBH, протоколы маршрутизации, Cisco, Juniper;

Опыт работы в Телеком индустрии в качестве эксперта и/или руководителя не менее 3-х лет (**желателен опыт работы в мобильном операторе связи**);
 Умение работать с OSS системами крупных вендоров (U2000, SoEM, Cisco Prime);
 Умение работать с базами данных, проверка работы БД, составление различных select и т.п.;
 Опыт управления системами мониторинга (Cacti, Zabbix, Nagios и т.д.);
 Опыт администрирования систем обработки событийной информации (Netcool, Netrack);
 Опыт администрирования тикет-систем (Remedy, BPMOnline и т.п.);
 Знание основ ITIL и/или e-Tom;
 Навыки программирования (любой язык);
 Умение читать и понимать техническую документацию к оборудованию, ПО на английском языке;
 Углубленные знания Excel;
 Навыки составления технической отчетности, презентаций;
 Навыки разработки и формирования технической и другой документации (регламенты, договора со сторонними организациями и т.п.);
 Навыки разработки и внедрения бизнес-процессов, необходимых для выполнения поставленных задач;
 Навыки написания технических заданий на разработку и дальнейшее внедрение новых продуктов;
 Знание техники безопасности на предприятиях связи.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 3 года
 Профессиональные навыки вентиляторы (электромонтаж);
 Уровень образования высшее
 Личные качества задатки лидерства;

Информация о предприятии

Количество работников 25
 Регион предприятия г. Алматы / г. Алматы
 Адрес предприятия Желтоксан көшесі 115
 Контактные данные sofiya.magai@tele2.kz
 +7 (727) 356 95 95
 20.09.2021

Источник - карьерный центр

Контактные данные