



Служащий по счетам к оплате
Начальник управления по работе с картотекой
Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия, аудит

Предприятие: Акционерное общество "Банк "Bank RBK"
 Оплата труда: от 200 000 тенге
 Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Алматы / Бостандыкский район
Должностные обязанности	1. Обеспечение контроля за ведением картотеки; 2. Участие в разработке и согласовании внутренних нормативных документов Банка, касающихся деятельности Управления; 3. Организация мероприятий, направленных на оптимизацию процессов, связанных с ведением картотеки Банка; 4. Контроль и организация работы по взаимодействию с налоговыми органами в части приема и отправки электронных сообщений, касательно выставляемых уполномоченными органами инкассовых распоряжений, распоряжений о приостановлении расходных операций и иных распоряжений в отношении счетов клиентов Банка; 5. Участие в разработке бизнес-требований.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	5 лет
Профессиональные навыки	управление денежными резервами; управление денежными средствами; проверка операций; управление счетами; анализ расходов; сбор платежей;
Уровень образования	высшее
Личные качества	способность изучать новые программные приложения; знание текстовых процессоров; электронные таблицы; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	1000
Контактное лицо	Dosmagombetova Amina
Регион предприятия	г. Алматы / Бостандыкский район
Адрес предприятия	Республика Аланы 15