



**Регистратор
Receptionist / Регистратор**

**Государственная служба, некоммерческие организации /
Муниципалитет**

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью
"Жандиг-С"

Оплата труда: от 90 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион Мангистауская область / г. Актау
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки администрирование канцелярских и офисных принадлежностей;
обработка заказов;
обработка почты;
обработка текстов;
организация работы офиса;
офисные коммуникации;
офисный менеджмент;
Уровень образования высшее
Знание языков Английский - продвинутый уровень
Личные качества способность изучать новые программные приложения;
базовые знания интернета;
знание текстовых процессоров;
электронные таблицы;
использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников 21
Сведения о предприятии ТОО «Жандиг-С» — казахстанская компания, входящая в группу компаний «Lancaster Group». Мы предоставляем большой спектр услуг компаниям строительного и нефтегазового направления: кадровые решения, логистика, организация проживания персонала.
В компании внедрена система менеджмента качества, соответствующая сертификации по международным стандартам ISO 9001, ISO 14001 и ISO 45001.
Контактное лицо Абдрахманов Мирас Жумагулович
Регион предприятия г. Алматы / Бостандыкский район
Адрес предприятия Проспект Аль-Фараби 77/8 8