



Вакансия действительна с 29.03.2024 по 12.04.2024

**Секретарь
Секретарь в школу**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
"Общеобразовательная школа №84" Управления образования
города Алматы

Оплата труда: от 85 000 до 100 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	г. Алматы / г. Алматы
Место работы	Нурсая 56
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	Прием и распределение входящих звонков; Ведение делопроизводства;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - высокий уровень
Личные качества	Ответственность;

Информация о предприятии

Количество работников	104
Контактное лицо	Молдасанова Союзкан Шормановна
Регион предприятия	г. Алматы / г. Алматы
Адрес предприятия	Нурсая кошесі 56