Вакансия действительна с 19.09.2023 по 19.10.2023

Корпоративный специалист
Корпоративный секретарь

Рынок труда / Рекрутмент, подбор персонала

Предприятие: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"
Оплата труда: от 350 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / г. Астана
Место работы	г. Астана, пр. Мэнгілік ел, 55А
Должностные обязанности	1) обеспечение развития системы корпоративного управления; 2) обеспечение контроля соблюдения лучшей практики корпоративного поведения; 3) обеспечение поддержки работы и организации заседаний совета директоров и его комитетов; 4) обеспечение эффективного взаимодействия органов Общества; 5) обеспечение защиты прав и интересов единственного акционера; 6) обеспечение раскрытия (предоставления) информации об Обществе и хранение документов Общества в соответствии с требованиями законодательства и внутренних документов Общества.
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	5 лет
Профессиональные навыки	обладать знанием законодательства Республики Казахстан;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - высокий уровень
Личные качества	Ответственность; Системное мышление; Стрессоустойчивость;

Информация о предприятии

Количество работников	210
Сведения о предприятии	Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья. Видение АО «КЖК» – эффективный финансовый оператор политикигосударства в области обеспечения доступности жилья населению Республики Казахстанчерез механизмы ипотечного кредитования и предоставления арендного жилья.Ключевыми задачами АО «КЖК» в рамках реализации миссии по повышениюдоступности жилья гражданам Республики Казахстан являются: стимулирование развития ипотечного рынка; достижение показателей, установленных государственными программами по направлениям АО «КЖК»; повышение эффективности деятельности АО КЖК». Основные виды деятельности Реализация арендного жилья с выкупом; Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам; Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго уровня.
Контактное лицо	Мустафина Динара Елболсыновна
Регион предприятия	г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия	Мэнгілік Ел Данғылы 55А