Вакансия действительна с 14.09.2023 по 21.09.2023

Заместитель директора департамента
заместитель директора Департамента риск-менеджмента

Топ-менеджмент / Топ-менеджмент

Предприятие: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"
Оплата труда: от 300 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / г. Астана
Место работы	Астана, ул. Мангилик Ел 55а
Должностные обязанности	1) Контроль расчета провизий. Контролирует соответствие, правильности расчета провизий (резервов) по финансовым инструментам (за исключением кредитов (займов)) Компании в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, Международными стандартами и внутренними документами Компании. 2) Контроль за подготовкой заключений (андеррайтинг) по проектам гарантирования жилищного строительства. Контроль сроков подготовки, качества и соответствия заключений по проектам гарантирования жилищного строительства внутренним документам Компании и Законодательству РК, подготовленных главным специалистом Департамента. 3) Формирование резервов по финансовым активам. Осуществляет расчет провизий (резервов) по финансовым активам согласно методике расчета провизий (резервов) против кредитов (займов) Компании в целях надлежащего учета финансовых активов. 4) Автоматизация процессов. Разработка технических заданий по автоматизации деятельности Департамента риск-менеджмента в целях минимизации операционных рисков. 5) Экспертное заключение (андеррайтинг) по проектам гарантирования жилищного строительства. Осуществляет анализ застройщиков/заемщиков по проектам гарантирования жилищного строительства/ финансирования инвестиционных проектов и готовит заключение о соответствии внутренним регламентам и законодательству Республики Казахстан, в целях минимизации кредитных рисков, а также соблюдения требований законодательства и обеспечения интересов Компании. 6) Отчетность. Ведет периодическую отчетность по результативности управления рисками в зоне своей ответственности для Директора Департамента, руководства Компании и Холдинг в соответствии с внутренними документами с целью информирования. Подготовка форм отчетностей Холдингу в рамках СУО (кредитные риски, бизнес-риски, стресс-тест, бухгалтерские формы отчетности в части обесценения по МСФО 9) в соответствии с внутренними документами Компании.
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	4 года
Профессиональные навыки	Анализ направлений деятельности; Анализ степени риска; Составление стратегии с учетом риск - менеджмента;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень
Личные качества	Гибкость мышления; Умение работать в команде; Аналитическое мышление; Выносливость и усердие;

Информация о предприятии

Количество работников	210
Сведения о предприятии	Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья. Видение АО «КЖК» – эффективный финансовый оператор политикигосударства в области обеспечения доступности жилья населению Республики Казахстанчерез механизмы ипотечного кредитования и предоставления арендного жилья.Ключевыми задачами АО «КЖК» в рамках реализации миссии по повышениюдоступности жилья гражданам Республики Казахстан являются: стимулирование развития ипотечного рынка; достижение показателей, установленных государственными программами по направлениям АО «КЖК»; повышение эффективности деятельности АО КЖК». Основные виды деятельности Реализация арендного жилья с выкупом; Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам; Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго уровня.
Контактное лицо	Мустафина Динара Елболсыновна
Регион предприятия	г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия	Мэнгілік Ел Данғылы 55А