



Вакансия действительна с 04.03.2021 по 18.03.2021

**Административный секретарь
Ведущий специалист по размещению**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "ККТС"

Оплата труда: от 250 000 до 300 000 тенге

Вахтовый метод, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Атырауская область / г. Атырау
Должностные обязанности	Контроль и координация администраторов в соответствии с потребностями проекта; • Надзор и координация переводчиков, назначение переводчиков в соответствии с потребностями проекта; • Подготовка ежедневных отчетов и заявок на закупку на объекте (размещение, проезд);
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	8 лет
Профессиональные навыки	Ведение делопроизводства; Встреча и учет посетителей;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень Английский - высокий уровень
Личные качества	Сотрудничество и взаимодействие;

Информация о предприятии

Количество работников	1412
Контактное лицо	О'Каллахан Стивен Джерард
Регион предприятия	Атырауская область / г. Атырау
Адрес предприятия	Курманфазы кошесі 12Б 4 этаж