



**Главный бухгалтер
главный бухгалтер**

Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "Учет Демеу"

Оплата труда: от 600 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / район Алматы
Должностные обязанности	Обязанности - организация и ведение бухгалтерского и налогового учета, операций компании в разрезе структурных подразделений, выделенных на отдельный баланс, обеспечение достоверного учета активов, обязательств, доходов и расходов в соответствии с законодательством, международными стандартами финансовой отчетности, Уставом, учетной политикой и другими внутренними документами; - обеспечение достоверности, полноты и своевременности финансовой отчетности; - обеспечение своевременной подготовки и представления достоверной налоговой, статистической, другой регламентированной отчетности; - обеспечение разработки методологических документов в области учета и отчетности, и их утверждения в установленном порядке; - организация и контроль платежей; - обеспечение ежеквартальной сверки финансовых обязательств по договорам, с формированием соответствующего акта сверки взаиморасчетов с поставщиками; - обеспечение своевременного исполнения налоговых обязательств; - организация системы внутренних контролей бухгалтерского учета и подготовки отчетности, защиты бухгалтерской информации; - обеспечение заинтересованных лиц, подразделений и государственных органов полной и достоверной информацией о финансовом положении, результатах деятельности и изменениях в финансовом положении компании; - рассмотрение и согласование проектов внутренних документов, подготавливаемых другими структурными подразделениями компании, по вопросам, входящих в компетенцию; - обеспечение необходимых условий для надлежащего проведения аудита достоверности финансовой отчетности и аудита специального назначения независимой аудиторской организацией. Требования: - образование: высшее профильное образование (бухгалтерский учет и аудит); - опыт работы главным бухгалтером, заместителем главного бухгалтера не менее 5 лет; - опыт работы в строительной компании; - опыт работы с филиалами, иными обособленными подразделениями, выделенными на отдельный баланс; - опыт формирования финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности; - опыт ведения нескольких юридических лиц одновременно; - опыт аудиторских и налоговых проверок; - MS Word, Excel, Bitrix24, 1C 8.3, Кабинет респондента комитета по статистике, Информационные системы комитета государственных доходов; - коммуникабельность, стрессоустойчивость, ориентация на

результат, ответственность, оперативность в решении задач;
- умение работать в команде и самостоятельно;
- международные стандарты финансовой отчетности;
Закон Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности;
- нормативные и методические документы по вопросам организации бухгалтерского учета и составления отчетности;
- гражданское, финансовое, банковское, налоговое, таможенное, трудовое законодательство;
- сертификат профессиональный бухгалтер РК;
- сертификат САР Сертифицированный бухгалтер-практик (Certified Accounting Practitioner).

Условия

- корпоративная сотовая связь;
- развозка на служебном автомобиле.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет
Профессиональные навыки Ведение бухгалтерского учета;
Уровень образования высшее
Знание языков Казахский - высокий уровень
Русский - высокий уровень
Личные качества Профессиональная коммуникация;

Информация о предприятии

Количество работников 8
Контактное лицо Гульнара
Регион предприятия г. Астана / район Алматы
Адрес предприятия Проспект Рахымжан Кошкарбаев 56