



Вакансия действительна с 27.01.2021 по 27.02.2021

Инспектор (по делопроизводству)

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Делопроизводство**

Предприятие: Государственное учреждение "Прокуратура
Павлодарской области"

Оплата труда: от 55 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион Павлодарская область / г. Павлодар
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности Опыт не требуется
Профессиональные навыки Ведение документации и отчетности;
Уровень образования высшее
Личные качества умение работать с документацией;

Информация о предприятии

Количество работников 130
Контактное лицо Мажитова Айгуль Бахытжановна
Регион предприятия Павлодарская область / г. Павлодар
Адрес предприятия Лермонтов көшесі 3