



Вакансия действительна с 26.01.2021 по 26.02.2021

**Секретарь-референт
секретарь в приемной**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Восточно-Казахстанский областной филиал
Товарищества с ограниченной ответственностью "Казахавтодор"
Оплата труда: от 100 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Восточно-Казахстанская область / г. Усть-Каменогорск
Место работы	ул.Бурова 67
Должностные обязанности	Работа с документами, прием посетителей. Знание государственного языка обязательно.
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	трудолюбие, исполнительность;
Уровень образования	высшее
Личные качества	Аккуратность и ответственность;

Информация о предприятии

Количество работников	500
Регион предприятия	Восточно-Казахстанская область / г. Усть-Каменогорск
Адрес предприятия	Буров кошесі 67
Контактные данные	vkokazahavtodor@mail.ru +7 (723) 226 26 82 +7 (777) 152 91 01 vkokazahavtodor

Источник - карьерный центр

Контактные данные