



Вакансия действительна с 24.10.2020 по 07.11.2020

**Администратор офиса
Администратор**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Управление
офисом**

Предприятие: ИП СЕЙТКАМАЛОВА З.А.

Оплата труда: от 120 000 до 250 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Мангистауская область / г. Актау
Должностные обязанности	Работа в офисе. Ведение документации, встреча клиентов, ведение база данных, работа с оптовыми клиентами график 5/2, с 10.00- 18.00
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	1 год
Профессиональные навыки	ответственность; пунктуальность;
Уровень образования	послесреднее
Личные качества	Желание работать с людьми;

Информация о предприятии

Количество работников	100
Сведения о предприятии	Имеет сеть продовольственные магазины, Товары народного потребление
Контактное лицо	Сейткамалова Замира Амийновна
Регион предприятия	Мангистауская область / г. Актау
Адрес предприятия	Актау 94 1