



Вакансия действительна с 24.10.2020 по 24.11.2020

**Личный помощник
помощник руководителя**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: ИП МАМБЕТКУЛОВА

Оплата труда: от 200 000 до 280 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Мангистауская область / г. Актау
Должностные обязанности	расписание, встречи, подписание документов и деловые поездки; работа с документами, в частности с входящими письмами и звонками; проведение первичных переговоров;
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	ведение переговоров; умение договариваться; самоорганизованность; планирование;
Уровень образования	послесреднее
Личные качества	Честность; Дисциплинированность; Исполнительность; Коммуникабельность; Обучаемость;

Информация о предприятии

Количество работников	70
Сведения о предприятии	Организация занимается консалтинговыми услугами. Обеспечение, подбор персонала.
Контактное лицо	Мухаметова Анель Муслимовна
Регион предприятия	Мангистауская область / г. Актау
Адрес предприятия	г. Актау 43