



**Офис-менеджер
в офисе, обзвон клиентов согласно заказов. с
документацией**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Управление
офисом**

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью
"Ресанта Компани"

Оплата труда: от 80 000 до 120 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион г. Алматы / Турксибский район
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки работа на компьютере,;
знание бухгалтерии 1 С;
Уровень образования высшее
Личные качества Ответственность;
Исполнительность;

Информация о предприятии

Количество работников 20
Сведения о предприятии Продажа строительного оборудования, насосов, мойки для
автомобилей, стабилизаторы напряжения, композитные газовые
баллоны, сварочный аппараты, оборудование для работы с
бетоном, компрессора, электроинструмент, тепловое
оборудование
Контактное лицо Абдина Ольга Анатольевна
Регион предприятия Карагандинская область / г. Караганда
Адрес предприятия Молокова көшесі 102