



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ  
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ИМЕНИ САЛИДАТ КАИРБЕКОВОЙ**

Вакансия действительна с  
23.09.2020 по 23.10.2020

**Журналист, ведущий  
светскую хронику  
пресс секретарь Пресс  
службы**

**СМИ, массмедиа /  
Журналистика**

Предприятие:  
Республиканское  
государственное  
предприятие на праве  
хозяйственного ведения  
"Национальный научный  
центр развития  
здравоохранения имени  
Салидат Каирбековой"  
Министерства  
здравоохранения  
Республики Казахстан  
Оплата труда: от 160 000  
до 200 000 тенге  
Полный рабочий день,  
постоянная работа,  
нормальные условия труда

**Информация о вакансии**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Регион                  | г. Астана / район<br>"Байқоңыр"                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Должностные обязанности | Высшее журналистское,<br>филологическое<br>образование со стажем<br>работы не менее 2-х лет.<br>Обеспечение качественного<br>написания статей, пресс<br>релизов и других<br>информационных<br>материалов для<br>размещения в СМИ,<br>проведение ежедневного<br>мониторинга информации в<br>области здравоохранении в<br>СМИ |
| Количество вакансий     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Требования к соискателю**

|                         |                                                                                                                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Стаж по специальности   | 2 года                                                                                                                                             |
| Профессиональные навыки | интервьюирование<br>(журналистика);<br>редактирование новостей;<br>здоровье и медицина<br>(журналистская<br>специализация);                        |
| Уровень образования     | высшее                                                                                                                                             |
| Знание языков           | Казахский - высокий<br>уровень<br>Русский - высокий уровень                                                                                        |
| Личные качества         | обработка технической<br>информации и<br>документации;<br>творческий стиль письма;<br>дипломатические навыки;<br>общение на иностранных<br>языках; |

## Информация о предприятии

|                       |                                    |
|-----------------------|------------------------------------|
| Количество работников | 101                                |
| Контактное лицо       | КУЛКАЕВА ГУЛЬНАРА<br>УТЕПЕРГЕНОВНА |
| Регион предприятия    | г. Астана / район<br>"Байқоңыр"    |
| Адрес предприятия     | Амангелді Иманов көшесі<br>11      |