



Вакансия действительна с 13.08.2020 по 20.08.2020

**Делопроизводитель
ведение делопроизводства судебного исполнителя
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Делопроизводство**

Предприятие: ЧСИ СЕИТОВ ИЛЬХОМ ИНАБЕКОВИЧ
Оплата труда: от 45 000 до 60 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Шымкент / Аль-Фарабийский район
Место работы	г. Шымкент, пр. Тауке Хана, 45
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	1 год
Профессиональные навыки	обработка почты; обработка текстов; выполнение операций / заданий; контроль за соблюдением сроков; электронная переписка;
Уровень образования	общее среднее (с 1 по 11/12 классы)
Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень
Личные качества	базовые знания интернета; MS Excel; MS Word; знание текстовых процессоров; электронные таблицы;

Информация о предприятии

Количество работников	5
Контактное лицо	Сеитов Ильхом Инабекович
Регион предприятия	г. Шымкент / Аль-Фарабийский район
Адрес предприятия	пр. Тауке Хана 45