



Документовед

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Оформление документов

Предприятие: Учреждение "Талгарский медицинский колледж"
Оплата труда: от 85 000 тенге
Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион Алматинская область / Талгарский район
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности Опыт не требуется
Профессиональные навыки Ведение документации;
Уровень образования общее среднее (с 1 по 11/12 классы)
Знание языков Казахский - высокий уровень
Русский - высокий уровень
Личные качества Аккуратность и ответственность;

Информация о предприятии

Количество работников 50
Контактное лицо Сағындыкова Нургул Нарынбайқызы
Регион предприятия Алматинская область / Талгарский район
Адрес предприятия Наурызбай Батыр көшесі 28