

**Секретарь****Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /  
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Некоммерческое акционерное общество  
«Государственная корпорация «Правительство для граждан»  
Оплата труда: от 42 500 тенге  
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия  
труда

**Информация о вакансии**

Регион Акмолинская область / Астраханский район  
Количество вакансий 1

**Требования к соискателю**

Стаж по специальности Опыт не требуется  
Профессиональные навыки Анализ технической документации на электронную аппаратуру;  
Уровень образования основное среднее (с 1 по 9 класс)  
Знание языков Русский - средний уровень  
Личные качества Адаптивность;

**Информация о предприятии**

Количество работников 401  
Контактное лицо Молдахасанова Заида Куралбайкызы  
Регион предприятия г. Астана / г. Астана  
Адрес предприятия Керей, Жэнібек хандар кошесі 4