



**Документовед**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /  
Оформление документов**

Предприятие: Государственное учреждение "Централизованная библиотечная система" отдела культуры и развития языков Аккольского района

Оплата труда: от 63 750 до 63 750 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

**Информация о вакансии**

Регион Акмолинская область / Аккольский район  
Количество вакансий 1

**Требования к соискателю**

Стаж по специальности Опыт не требуется  
Профессиональные навыки Анализ качества данных;  
Уровень образования общее среднее (с 1 по 11/12 классы)  
Знание языков Русский - высокий уровень  
Личные качества Внимание к деталям;

**Информация о предприятии**

Количество работников 39  
Контактное лицо Алимбаев Муратбек Мильятович  
Регион предприятия Акмолинская область / Аккольский район  
Адрес предприятия Сағадат Нурмағамбетов көшесі 67