



**Секретарь-референт
секретарь-машинистка референт**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
"Центр дневного пребывания "Бэйтерек" государственного
учреждения "Управление координации занятости и социальных
программ области Жетісу"

Оплата труда: от 42 500 до 50 000 тенге

Неполный рабочий день, постоянная работа, нормальные
условия труда

Информация о вакансии

Регион Алматинская область / г. Талдыкорган
Место работы Шахворостова 236
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки обработка почты;
обработка текстов;
организация работы офиса;
переговоры по телефону;
планирование времени;
подготовка встреч;
приемная (офис);
прием посетителей;
услуги курьера;
контроль за соблюдением сроков;
Уровень образования техническое и профессиональное
Личные качества базовые знания интернета;
использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников 82
Контактное лицо Сейдахметова Улбосын Кенесбаевна
Регион предприятия Область Жетісу / г. Талдыкорган
Адрес предприятия А.Шахворостов кошесі 236