



**Секретарь
секретарь руководителя**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Таразтрансэнерго" отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог акимата города Тараз"

Оплата труда: от 60 000 до 60 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Жамбылская область / г. Тараз
Место работы	ул.Исатая 8а
Должностные обязанности	администрация канцелярских и офисных принадлежностей; администрация файлов, документов и записей; ахрив; информация; контроль за соблюдением сроков; копирование; обработка заказов; обработка почты; обработка текстов; организация командировок; организация работы офиса; переговоры по телефону; подготовка встреч; прием заказов; прием посетителей; приемная (офис); сбор данных; услуги курьера; электронная переписка;
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	1 год
Профессиональные навыки	ответственность;
Уровень образования	техническое и профессиональное
Личные качества	Аккуратность и внимательность к деталям;

Информация о предприятии

Количество работников	234
Сведения о предприятии	Осуществление хозяйственной деятельности в области теплоснабжения по выработке, передаче и распределению тепловой энергии жилищно-коммунального хозяйства и других объектов.
Контактное лицо	Бектибаев Арман Ахилбекович
Регион предприятия	Жамбылская область / г. Тараз
Адрес предприятия	Исатай кошесі 8А