



**Делопроизводитель
секретарь -делопроизводитель школьный
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Делопроизводство**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
«Кенесская основная общеобразовательная школа» отдела
образования Павлодарского района, управления образования
Павлодарской области
Оплата труда: от 42 500 до 42 500 тенге
Неполный рабочий день, постоянная работа, нормальные
условия труда

Информация о вакансии

Регион Павлодарская область / Павлодарский район
Место работы село Айтым ул.Шонай Асанбайулы 1/1
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 3 года
Профессиональные навыки администрация канцелярских и офисных принадлежностей;
организация работы офиса;
переговоры по телефону;
электронная переписка;
Уровень образования техническое и профессиональное
Знание языков Казахский - высокий уровень
Русский - высокий уровень
Личные качества MS Excel;
MS Word;
знание текстовых процессоров;
электронные таблицы;

Информация о предприятии

Количество работников 27
Регион предприятия Павлодарская область / Павлодарский район
Адрес предприятия Шонай Асанбайулы кошесі 1/1
Контактные данные ainura131076@mail.ru
+7 (718) 454 30 02
+7 (777) 615 16 14
ainura131076@mail.ru

Источник - карьерный центр

Контактные данные