



Юрист

Юрист Юридического департамента на время отсутствия основного работника

Юриспруденция / Юриспруденция

Предприятие: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"

Оплата труда: от 100 000 до 120 000 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Алматы / Алмалинский район
Место работы	ул.Карасай батыра 98
Должностные обязанности	Квалификационные требования к вакантной должности (из должностной инструкции): 1) высшее (или послевузовское) юридическое образование; 2) отличное знание законодательства Республики Казахстан и умение применять его на практике, в том числе: Гражданский кодекс РК, Закон РК «Об акционерных обществах», Закон РК «О банках и банковской деятельности», Закон РК «Об ипотеке недвижимого имущества»; 3) владение программами: Word, Excel на уровне пользователя; умение работать как в команде, так и самостоятельно, внимательность Обязанности: 1) юридическая экспертиза внутренних документов. Осуществляет правовую экспертизу внутренних документов Компании на предмет соответствия законодательству Республики Казахстан, соблюдением юридической техники, при необходимости предоставляет рекомендации по минимизации возможных правовых рисков в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании; 2) правовая экспертиза проектов договоров. Осуществляет правовую экспертизу проектов договоров, соглашений, меморандумов, готовит заключения о соответствии законодательству и достигнутым договоренностям в рамках законодательного процесса и внутренних документов в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании; 3) рассмотрение запросов и обращений граждан, органов и организаций. Подготовка ответов. а тате проведения анализа и юридической оценки писем, запросов и иной информации содержащейся в обращениях граждан, органов и организаций, поступивших в Компанию в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании; 4) на юриста могут быть возложены иные обязанности в соответствии с внутренними документами Компании и законодательством Республики Казахстан в целях обеспечения интересов Компании.

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	3 года
Профессиональные навыки	консультация юриста;
Уровень образования	высшее
Личные качества	аналитическое мышление; память; понимание рабочих сред; соблюдение законов, правил и руководств;

Информация о предприятии

Количество работников 210

Сведения о предприятии Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья.
Видение АО «КЖК» – эффективный финансовый оператор политики государства в области обеспечения доступности жилья населению Республики Казахстан через механизмы ипотечного кредитования и предоставления арендного жилья. Ключевыми задачами АО «КЖК» в рамках реализации миссии по повышению доступности жилья гражданам Республики Казахстан являются:
стимулирование развития ипотечного рынка;
достижение показателей, установленных государственными программами по направлениям АО «КЖК»;
повышение эффективности деятельности АО КЖК».
Основные виды деятельности
Реализация арендного жилья с выкупом;
Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам;
Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго уровня.

Контактное лицо Мустафина Динара Елболсыновна

Регион предприятия г. Астана / г. Астана

Адрес предприятия Мэнгілік Ел Данғылы 55А