



Вакансия действительна с 19.02.2020 по 19.03.2020

Секретарь

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Государственное коммунальное казенное предприятие "Ясли-сад №21 "Кэусар булак" государственного учреждения "Отдел образования города Актобе"

Оплата труда: от 50 000 до 60 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Актюбинская область / г. Актобе
Место работы	11 мкр 100А
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	выполнение простой офисной работы; копирование; электронная переписка;
Уровень образования	послесреднее
Личные качества	базовые знания интернета; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	60
Контактное лицо	Казмуханбет Афила Танатаркызы
Регион предприятия	Актюбинская область / г. Актобе
Адрес предприятия	11 Шафын ауданы 100А