



**Фондовый менеджер
Старший менеджер Службы закупок
Банки, инвестиции, лизинг / Паевые фонды**

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "Samruk-Kazyna Ondeu"

Оплата труда: от 42 500 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

<p>Регион</p> <p>Место работы</p> <p>Должностные обязанности</p>	<p>г. Астана / район Есиль</p> <p>улица Е 10, дом 17/10 (Здание Т4), 5 этаж, БЦ</p> <p>1. Формирование Номенклатуры товаров, работ и услуг группы Компаний. В соответствии с Рекомендацией по разработке и утверждению номенклатуры товаров, работ и услуг в АО «Самрук-Казына» осуществляет сбор, анализ, обработку и консолидацию информации, разрабатывает и вносит изменения в Номенклатуру товаров, работ и услуг для группы Компании, обеспечивает утверждение Правлением Компании в целях определения уровня критичности планируемых закупок и последующего формирования и исполнения Плана (ов) закупок (с учетом ДЗО).</p> <p>1. Формирование Плана закупок Компании (внесение изменений и дополнений в План закупок/План долгосрочных закупок) В соответствии с Инструкцией о порядке составления и предоставления отчетности осуществляет сбор, анализ, обработку и консолидацию информации от структурных подразделений, разрабатывает План закупок/План долгосрочных закупок, при необходимости вносит в них изменения и дополнения, обеспечивает их утверждение Правлением Компании в целях последующего эффективного и своевременного проведения процедур закупок.</p> <p>1. Организация процесса закупок Компании. В соответствии с Правилами закупок АО «Самрук-Казына» и иными нормативными документами осуществляет сбор и анализ необходимых материалов (таких как техническое задание, проект договора, и иных необходимых документов в зависимости от характера закупки), разрабатывает, а также обеспечивает утверждение тендерной документации первым руководителем или уполномоченным им лицом, объявляет закупку, в т.ч. рассматривает представленные заявки на участие в тендере/запросе ценовых предложений, формирует подведение итогов тендера/запроса ценовых предложений с целью выбора лучшего поставщика товаров, работ и услуг и содействия эффективного и экономного расходования средств компании.</p> <p>1. Анализ и мониторинг закупок ДЗО. В рамках Правил закупок и Инструкции о порядке составления и представления отчетности в АО «Самрук-Казына» осуществляет мониторинг проведенных/проводимых закупок и отчетности на предмет их соответствия нормативной документации, оказывает консультации ДЗО по вопросам закупок, с целью своевременного предотвращения нареканий со стороны контролирующих органов и соблюдения ДЗО установленных</p>
--	---

нормативными актами процедур закупок.

1. Проведение экспертизы (предоставление заключений) в части закупок.

Проводит экспертизу материалов, выносимых структурными подразделениями на рассмотрение органов управления Компании и предоставляет заключения в части закупок в рамках Правил закупок и Инструкции о порядке составления и представления отчетности в АО «Самрук-Казына», с целью обеспечения соблюдения обязательных процедур, установленных нормативными актами и принятия органами управления соответствующих решений по рассматриваемым ими вопросам.

1. Сопровождение процесса закупок в инвестиционных проектах.

Руководствуясь нормативными документами в области закупок АО «Самрук-Казына» и Правилами реализации инвестиционных проектов Компании, на этапе составления графиков реализации инвестиционных проектов осуществляет планирование необходимых мероприятий по закупкам, рассмотрение/согласование проектов договоров на закупки, технических заданий на закупки с целью выбора оптимальных условий по закупкам в реализации инвестиционных проектов, в части определения способов закупок, сроков проведения планируемых закупок и т.д.

1. Местное содержание

В соответствии с утвержденной методикой расчета местного содержания, осуществляет мониторинг и расчет местного содержания в закупках товаров, работ и услуг по группе компании, в целях увеличения показателя доли местного содержания в их общем объеме и обеспечения достижения показателей по местному содержанию.

1. Участие в разработке Закупочных категорийных стратегий и Отраслевого регламента закупок.

В соответствии со стандартом по управлению закупочной деятельностью АО «Самрук-Казына» (управление категориями закупок), а также Правилами организации работы по управлению категориями закупок АО «Самрук-Казына» готовит материалы и пояснения для заседаний рабочих групп по разработке закупочных категорийных стратегий, отраслевых регламентов закупок, участвует в заседаниях рабочих групп, актуализирует перечень категорий закупок, готовит отчетность о ходе выполнения закупочной категорийной стратегии с целью своевременного текущего обеспечения необходимыми товарами, работами и услугами.

1. Разработка закупочных категорийных стратегий на уровне портфельной компании.

В соответствии со стандартом по управлению закупочной деятельностью АО «Самрук-Казына» (управление категориями закупок), а также Правилами организации работы по управлению категориями закупок АО «Самрук-Казына» разрабатывает, согласовывает и утверждает закупочные категорийные стратегии для собственных нужд и для дочерних/зависимых организаций, по мере необходимости, принимает решения по категориям закупок в рамках категорийной стратегии (осуществляет процедуры по выбору

поставщика товаров, работ, услуг), и принимает ответственность за закупку категории товаров, работ и услуг для собственных нужд и для нужд ДЗО.

1. Участие в рабочей группе в рамках программы по импортозамещению в АО «Самрук-Казына».

В соответствии со стандартом по управлению закупочной деятельностью участвует в заседаниях рабочей группы по импортозамещению, с участием портфельных компаний АО «Самрук-Казына» и Потенциальными поставщиками, участвует в разработке пула товаров «чистого импорта», собирает и анализирует, и консолидирует потребность в тех или иных закупках товаров не только в соответствии с Планами закупок Товарищества и ДЗО, а также в заключенных контрактах на строительство и проектирование, участвует в переговорах с Потенциальными поставщиками об условиях реализации проектов, создания новых производств, предлагает разные инвестиционные решения о выгодном сотрудничестве (к примеру, размещение вновь создаваемых производств на территории Специальных экономических зон, находящихся в ведении Товарищества). с целью продвижения интересов Товарищества в рамках программы по импортозамещению. Заключение оффтейк договоров по группе компаний (импортозамещение, в том числе по экономике простых вещей).

1. Содействие в реализации инвестиционных проектов

В соответствии с Правилами по реализации инвестиционных проектов Компании, при составлении графиков реализации инвестиционных проектов дирекциями ДЗО, оказывает консультации по осуществлению закупок в части статуса, способа закупок, и сроков их проведения, при заключении EPC контрактов проводит анализ на соответствие требованиям нормативных документов в области закупок, предоставляет заключения по материалам ДЗО, вносимых на рассмотрение органов управления Компании (Правления, ОСУ, НС, и т.д.) в целях недопущения нарушений к действующим нормативным документам в области закупок и принятия эффективного решения вышеуказанными органами в процессе реализации инвестиционных проектов.

1. Выявление возможностей для улучшения

В рамках потребностей бизнеса на основе анализа внутренних, а также внешних событий и тенденций на рынке предоставляет рекомендации по снижению затрат, повышению доходности, оптимизации бизнес-процессов и систем в рамках своих компетенций с целью улучшения показателей деятельности по курируемому направлению и Компании в целом.

1. Управление ключевыми внутренними и внешними взаимоотношениями

Выстраивает и развивает взаимоотношения с ключевыми лицами, принимающими решения, и заинтересованными сторонами (в том числе с консультативно-совещательными органами и органами управления), а также создает и поддерживает сеть партнерских взаимоотношений с коллегами и другими заинтересованными лицами, обеспечивает кросс-функциональное взаимодействие курируемого подразделения с другими подразделениями Компании с целью содействия эффективному принятию решений в Компании. Также, принятие участия в разработке контрактов и технических заданий по планируемым якорным закупкам, необходимым для реализации инвестиционных проектов (EPC, PMS, EPSCM и т.д.).

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 6 лет
Профессиональные навыки финансовый анализ;
анализ расходов;
Уровень образования высшее
Знание языков Русский - высокий уровень
Казахский - высокий уровень
Английский - продвинутый уровень
Личные качества гибкость;
способность мотивации;
управленческая команда;

Информация о предприятии

Количество работников 42
Контактное лицо Муратова Балкаш Жанибековна
Регион предприятия г. Астана / район "Нура"
Адрес предприятия Сығанак кошесі 17/10