



**Делопроизводитель
делопроизводитель школы**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Делопроизводство**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
"Общеобразовательная школа имени П.Шевцова" отдела
образования Тюлькубасского района управления образования
Туркестанской области
Оплата труда: от 42 500 до 50 000 тенге
Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Туркестанская область / Тюлькубасский район
Место работы	пос Тюлькубас, ул Узбекиова 58
Должностные обязанности	работа с исходящей, входящей корреспонденцией, иметь базовые знания интернета, работа с документацией номенклатуры и другие
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	3 года
Профессиональные навыки	администрация канцелярских и офисных принадлежностей; обработка почты; обработка текстов; организация работы офиса; офисные коммуникации; переговоры по телефону; администрация файлов, документов и записей; прием посетителей; выполнение операций / заданий; электронная переписка;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Русский - высокий уровень Казахский - высокий уровень
Личные качества	базовые знания интернета; MS Excel; MS Powerpoint; MS Word; знание текстовых процессоров; электронные таблицы;

Информация о предприятии

Количество работников	74
Контактное лицо	Абсиметов Абзал Булатович
Регион предприятия	Туркестанская область / Тюлькубасский район
Адрес предприятия	Н.Озбеков кошесі 58