



Бухгалтер
бухгалтер материального стола
Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Предприятие: Филиал Акционерного общества "Алма Телекоммуникации Казахстан" в городе Нур-Султан
 Оплата труда: от 110 000 до 120 000 тенге
 Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Астана / район Сарыарка
Место работы	Ул.Абая 27, ВП № 4
Должностные обязанности	Специалист выполняет работу по ведению бухгалтерского учета имущества, затрат на производство, реализацию и иных хозяйственных операций Отражает на счетах бухгалтерского учета списание затрат на производство товарно-материальных запасов и основных средств, согласно нарядам техников. Отражает на счетах бухгалтерского учета оприходование демонтированных товарно-материальных запасов и основных средств, согласно актам о демонтаже. Отражает на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств; Отражает на счетах бухгалтерского учета операции, связанных с движением товарно-материальных запасов (перемещение, реализация ТМЗ, проверка материальных отчетов МОЛ); Осуществляет контроль за списанием ТМЗ по утвержденным нормам и лимитам; Участствует в проведении инвентаризация товарно-материальных запасов, подготавливает необходимую документацию по инвентаризации, передает ее на подписание комиссии и утверждение генеральному директору; Осуществляет прием и контроль первичной документации по своему участку бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке. Обеспечивает руководителей, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по своему участку учета. Подготавливает данные по своему участку бухгалтерского учета для составления отчетности, следит за сохранностью бухгалтерских документов, оформляет их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив. Выполняет работы по оформлению, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации, вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных. Реализация спутникового оборудования диллерам; Ведет проверку сроков списания инструментов, спецодежды согласно

Количество вакансий 1

Из них для молодёжи 0

Требования к соискателю

Стаж по специальности	1 год
Профессиональные навыки	анализ расходов; аудит счетов; аудит (финансы и бухгалтерский учет); составление отчетов;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Русский - высокий уровень Казахский - высокий уровень

Личные качества поддержание контактов;
способность к самоорганизации;
стратегическое планирование;
оперативное планирование;

Информация о предприятии

Количество работников 58
Регион предприятия г. Астана / район Сарыарка
Адрес предприятия Проспект Абай 27 ВП-4
Контактные данные indira.askarova@almatv.kz
+7 (717) 255 43 32

Источник - карьерный центр

Контактные данные