



**Офис-менеджер
оператор ПК**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Управление
офисом**

Предприятие: ИП Каменова У.С.

Оплата труда: от 80 000 до 100 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Мангистауская область / г. Актау
Место работы	мкр 27 дом 85/1
Должностные обязанности	грамотность по основе информатики, отличное знание ПК, Microsoft Excel, Word, Outlook, правила пользование оргтехникой и ПК, основы делового этикета, навыки ведения деловых (телефонных) переговоров, усидчивость и внимательность, легко обучаемость, работа с клиентами.
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	3 года
Профессиональные навыки	обработка заказов; обработка почты; прием заказов;
Уровень образования	техническое и профессиональное
Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - продвинутый уровень
Личные качества	способность изучать новые программные приложения; файл менеджеры; базовые знания интернета; MS Access; MS Excel; MS Outlook; MS Outlook Express; MS Word; компьютерные программы для продаж и маркетинга; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	7
Контактное лицо	Каменова Улмекен Сигуатуллаевна
Регион предприятия	Мангистауская область / г. Актау
Адрес предприятия	мкр 27 85 1