



Вакансия действительна с 29.01.2020 по 29.02.2020

**Секретарь-референт
Референт-делопроизводитель**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Городская ветеринарная служба" Управления предпринимательства и инвестиций города Алматы

Оплата труда: от 130 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион г. Алматы / Алмалинский район
Место работы Толе би 155
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 2 года
Профессиональные навыки администрация канцелярских и офисных принадлежностей;
обработка заказов;
обработка почты;
обработка текстов;
переговоры по телефону;
планирование времени;
администрация файлов, документов и записей;
подготовка встреч;
приемная (офис);
прием посетителей;
выполнение операций / заданий;
выполнение простой офисной работы;
копирование;
информация;
контроль за соблюдением сроков;
электронная переписка;
Уровень образования высшее
Личные качества файл менеджеры;
базовые знания интернета;
использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников 70
Контактное лицо Серикбаева Гульнар Умирзаковна
Регион предприятия г. Алматы / г. Алматы
Адрес предприятия Толе би кошесі 155