



**Секретарь
секретарь**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО**

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
"Вечерняя (сменная) школа № 39" акимата города Астаны
Оплата труда: от 44 000 до 50 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион г. Астана / район Сарыарка
Место работы Молдагулова 22
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Профессиональные навыки администрация канцелярских и офисных принадлежностей;
обработка текстов;
администрация файлов, документов и записей;
Уровень образования высшее
Личные качества файл менеджеры;
базовые знания интернета;
использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников 40
Регион предприятия г. Астана / г. Астана
Адрес предприятия ЭЛИЯ МОЛДАГУЛОВА кошесі 22
Контактные данные vecherka39@mail.ru
+7 (717) 250 18 14
+7 (700) 150 18 14
vecherka39@mail.ru

Источник - карьерный центр

Контактные данные