



Вакансия действительна с 28.12.2019 по 28.01.2020

Офис-менеджер

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Управление офисом

Предприятие: АГЕНСТВО НЕДВИЖИМОСТИ "NEWHOUSE"

Оплата труда: от 45 000 до 250 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион Мангистауская область / г. Жанаозен
Количество вакансий 2

Требования к соискателю

Стаж по специальности Опыт не требуется
Профессиональные навыки продажа недвижимости;
Уровень образования техническое и профессиональное
Личные качества базовые знания интернета;
MS Excel;
MS Word;

Информация о предприятии

Количество работников 4
Регион предприятия Мангистауская область / г. Жанаозен
Адрес предприятия ТРК Жанаозен 0 2
Контактные данные zhanaozen_7mkr@mail.ru
+7 (775) 516 16 38
+7 (776) 000 44 40

Источник - карьерный центр

Контактные данные