



Вакансия действительна с 20.12.2019 по 27.12.2019

**Заместитель руководителя, Категория С-О-2
заместитель директора колледжа по учебной работе**

**Государственная служба, некоммерческие организации /
Государственная служба**

Предприятие: Государственное коммунальное казенное
предприятие "Высший аграрно-технический колледж"
Управления образования акимата Западно-Казахстанской
области"

Оплата труда: от 101 757 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион Западно-Казахстанская область / г. Уральск
Место работы Т.Масина 48/1

Должностные обязанности На должность зам. директора по учебной работе назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы на руководящих педагогических должностях или в организациях, соответствующих профилю организации образования не менее 5 лет.

1.3. Заместителя директора по учебной работе **должен знать:**

- Конституцию Республики Казахстан;
- «Гражданский Кодекс» Республики Казахстан;
- Налоговый Кодекс Республики Казахстан;
- Закон Республики Казахстан "Об образовании";
- Закон Республики Казахстан "О государственном предприятии";
- Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции";
- Закон Республики Казахстан "О языках в Республике Казахстан";
- государственные программы развития образования;
- нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- основы педагогики и психологии, достижения современной педагогической науки и практики;
- методы и прогрессивные технологии обучения; инновационные методы управления;
- законодательства о труде;
- правила и нормы охраны труда;
- техники безопасности и противопожарной защиты;
- правила педагогической этики.

Заместителя директора по учебной работе выполняет **следующие обязанности:**

- Организует деятельность организации образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан, уставом организации образования и иными нормативным правовыми актами;
- Осуществляет организацию учебного процесса, разработку планов по организации учебной работы;
- Организует текущее и стратегическое планирование работы организации образования, координирует работу преподавателей по выполнению учебных планов и образовательных, типовых учебных программ, а также организует разработку необходимой учебно-методической документации для обеспечения качества учебного процесса, обеспечивает новые подходы в его организации;
- Осуществляет контроль за качеством учебного процесса, за выполнением учебного плана и программ;
- Осуществляет организацию работ по подготовке и проведению текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров;
- Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников;
- Координирует работу по оснащению учебных кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и новейшими средствами обучения;
- Изучает, распространяет и внедряет в практику инновационные технологии обучения;
- Обеспечивает выполнение требований правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Обеспечивает своевременное составление, достоверность и сдачу отчетной документации по учебной работе.

Количество вакансий 1

Из них для молодёжи 0

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет

Профессиональные навыки электронное правительство;

Уровень образования высшее

Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень
Личные качества	базовые знания интернета; знание текстовых процессоров; использование электронной почты; аналитическое мышление; общие технические навыки; понимание рабочих сред; рассуждение; системный подход; соблюдение законов, правил и руководств; способность концентрироваться; использование профессиональных методов; обработка технической информации и документации; творческий стиль письма; четкий стиль письма; управленческая команда; участие в заседаниях; координирование; методы управления;

Информация о предприятии

Количество работников	216
Сведения о предприятии	Государственное коммунально-казенное предприятие ;Высший аграрно-технический колледж; Управления образования акимата Западно-Казахстанской области
Контактное лицо	Масалимов Али Хайдарович
Регион предприятия	Западно-Казахстанская область / г. Уральск
Адрес предприятия	Т.Масин көшесі 48/1