



**Библиотекарь
офисный работник**

Искусство, культура / Литература

Предприятие: Государственное учреждение
"Специализированная школа-лицей № 1 для одаренных детей
города Экибастуза"
Оплата труда: от 64 240 до 90 000 тенге
Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион	Павлодарская область / г. Экибастуз
Место работы	Абая 25/24
Должностные обязанности	Составляет планы и отчеты, ведет учет работы библиотеки, ведет и несет ответственность за достоверность библиотечной документации, осуществляет учет.
Количество вакансий	1
Из них для молодёжи	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	Опыт не требуется
Профессиональные навыки	детские и школьные библиотеки; выдача изданий (архивы, библиотеки, музеи); инвентаризация (архивы, библиотеки, музеи); каталогизация (архивы, библиотеки, музеи); присваивание номеров (архивы, библиотеки, музеи); классификация (архивы, библиотеки, музеи); получение материалов (архивы, библиотеки и музеи); проведение инвентаризации (архивы, библиотеки, музеи); систематизация книг на стеллажах (архивы, библиотеки, музеи); составление библиографии;
Уровень образования	высшее
Знание языков	Казахский - средний уровень
Личные качества	базовые знания интернета; знание текстовых процессоров; электронные таблицы; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	1
Контактное лицо	Абишева Гульжан Исимбаевна
Регион предприятия	Павлодарская область / г. Экибастуз
Адрес предприятия	Абай көшесі 25/24